**RFP** **22-4420**

# Annexe 4 : FORMULAIRE DE SOUMISSION DE L’OFFRE FINANCIÈRE

##### **INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES**

Dans leur proposition financière, les soumissionnaires doivent détailler autant que possible le prix demandé en réponse aux spécifications techniques. Dans la mesure du possible, il s'agira d'un montant forfaitaire, puis d'un montant total (par exemple, le montant forfaitaire peut être : le taux journalier d'un consultant, d'un chef de projet, d'un développeur, d'un scientifique, le montant forfaitaire pour l'organisation d'un événement, le prix d'une consultation et le montant total peut être : le nombre de jours de rédaction nécessaires pour produire le rapport, le nombre de réunions nécessaires, le nombre de conférences, d'ateliers, etc.)

Le contrat à conclure avec le soumissionnaire sélectionné doit mentionner tous les frais encourus pour l'exécution de la mission qui lui est confiée. Aucun coût supplémentaire ne pourra être réclamé à la CPS après la signature du contrat. Les soumissionnaires doivent mentionner dans leur proposition financière tous les frais supplémentaires prévus pour l'exécution du contrat (matériel, déplacements, etc.). Ces frais seront soit inclus dans leurs honoraires, soit remboursés par la CPS sur présentation des justificatifs. Dans tous les cas, ils doivent être estimés par le soumissionnaire dans sa proposition financière et feront partie intégrante de l'évaluation des propositions par la CPS.

Les soumissionnaires doivent également mentionner dans leur offre toute condition particulière relative au montant de leur proposition ou aux modalités de paiement.

Une proposition financière bien détaillée aide les soumissionnaires à donner de la clarté et de la transparence à leur proposition et facilite l'évaluation des propositions reçues par la CPS. Le formulaire ci-après est donné à titre indicatif, le soumissionnaire peut transmettre son offre à la CPS sous un autre format, tant qu’il respecte l’ensemble des instructions dont les suivantes :

Le Prix global de l’offre (en chiffres et en lettres) est à mentionner clairement **en Euros (€) et hors taxe.**

Offre financière détaillée : l’offre financière doit être suffisamment détaillé pour faire apparaître distinctement :

- Un tableau des coûts unitaires et totaux relatifs à l’étude

- Les frais de mission et de déplacement (billets d’avion, hébergement, location de voiture…)

Remarques :

Les éventuels compléments d’études nécessaires pour répondre aux attentes du cahier des charges techniques devront être précisées par les candidats dans leur offre et inclue dans leur prix.

**OFFRE FINANCIERE**

|  |
| --- |
| Phase I – tranche ferme |
| Description | Prix unitaire Euros | Quantité | Montant total Euros |
| *[description du premier élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| *[description de l’élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| *[description de l’élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| *[description de l’élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| Total Phase 1 | *[Total 1]* |

|  |
| --- |
| Phase II – tranche conditionnelle |
| Description | Prix unitaire Euros | Quantité | Montant total Euros |
| *[description du premier élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| *[description de l’élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| *[description de l’élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| *[description de l’élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| Total Phase 2 | *[Total 2]* |

|  |
| --- |
| Phase III – tranche conditionnelle |
| Description | Prix unitaire Euros | Quantité | Montant total Euros |
| *[description du premier élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| *[description de l’élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| *[description de l’élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| *[description de l’élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| Total Phase 3 | *[Total 3]* |

|  |
| --- |
| Autres coûts  |
| Description | Prix unitaire Euros | Quantité | Montant total Euros |
| *[description du premier élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| *[description de l’élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| *[description de l’élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| *[description de l’élément]* | *[prix unitaire]* | *[quantité]* | *[montant total]* |
| Total autres coûts | *[Total]* |

|  |  |
| --- | --- |
| Montant de la tranche ferme | *[Total 1]* |
| Montant de la tranche conditionnelle | *[Total 2+3]* |
| Montant des coûts additionnels  | *[Total autres coûts]* |
| **MONTAN TOTAL DE L’OFFRE** | *[Total 1+2+3 + autres coûts]* |

Aucun paiement ne sera effectué pour les articles dont le prix n'a pas été fixé. Ces éléments sont réputés être couverts par l'offre financière.

Les soumissionnaires seront réputés s'être assurés, avant de soumettre leur proposition, de son exactitude et de son exhaustivité, en tenant compte de tout ce qui est nécessaire à la pleine et bonne exécution du contrat et avoir inclus tous les coûts dans leurs tarifs et prix.

|  |
| --- |
| **Pour le soumissionnaire** : *[Insérez ici le nom de l’entreprise]* |
| Signature :Nom du**·**de la représentant**·**e : *[Insérez ici le nom du·de la représentant·e]*Fonction : *[Insérez ici la fonction du·de la représentant·e]* |
| Date : *[Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date]* |