



DEMANDE DE DEVIS (RFQ)

POUR DES TRAVAUX

Intitulé du projet :	Travaux pour l'installation de supports pour les stations limnimétriques sur 3 rivières à Futuna
Nature des travaux :	Installation de stations limnimétriques
Lieu :	Site n°1 : rivière Gutuvai Site n°2 : rivière Leava Site n°3 : rivière Vainifao
Date de publication :	1/03/2024
Date de clôture :	15/03/2024
Référence CPS :	RFQ 24-6250

Sommaire

PARTIE 1 : INTRODUCTION	3
1.1 À PROPOS DE LA COMMUNAUTE DU PACIFIQUE (CPS)	3
1.2 ACTIVITES D'ACHAT DE LA CPS	3
1.3 PROCESSUS DE DEMANDE DE DEVIS (RFQ) DE LA CPS	3
PARTIE 2 : INSTRUCTIONS À L'ATTENTION DES SOUMISSIONNAIRES.....	4
2.1 CONTEXTE	4
2.2 INSTRUCTIONS DE SOUMISSION	4
2.3 ÉVALUATION ET ATTRIBUTION DU CONTRAT	4
2.4 PRINCIPAUX CONTACTS	5
2.5 PRINCIPALES ECHEANCES	5
2.6 ASPECTS JURIDIQUES ET CONFORMITE	5
2.7 PROCEDURE DE RECLAMATION	6
PARTIE 3 : PÉRIMÈTRE DES TRAVAUX.....	7
A. CONTEXTE	7
B. DESCRIPTION DES TRAVAUX	7
C. CALENDRIER/DUREE DES TRAVAUX	10
D. DESCRIPTION DU SITE	10
E. DESSINS TECHNIQUES	11
F. NORMES DE CONSTRUCTION/CRITERES D'EXECUTION DES SERVICES	12
G. CONSIDERATIONS ENVIRONNEMENTALES ET DE DURABILITE	12
PARTIE 4 : GRILLE D'ÉVALUATION DES OFFRES	13
4.1 COMPETENCES REQUISES ET PONDERATION	13

Partie 1 : INTRODUCTION

1.1 À propos de la Communauté du Pacifique (CPS)

La Communauté du Pacifique (CPS), principale organisation scientifique et technique de la région Pacifique, a été créée par voie de traité en 1947, à la signature de la convention créant la Commission du Pacifique Sud (Convention de Canberra).

Unique en son genre, l'Organisation intervient dans plus de 20 secteurs d'activité. La CPS est renommée pour ses connaissances et sa capacité d'innovation dans des domaines tels que les sciences halieutiques, la veille sanitaire, les géosciences et la conservation des ressources phytogénétiques pour la sécurité alimentaire.

Pour en savoir plus sur la CPS et sur notre travail, rendez-vous sur notre site Web : <https://www.spc.int/fr>.
<https://www.spc.int/fr>.

1.2 Activités d'achat de la CPS

Les activités d'achat de la CPS reposent sur plusieurs principes : une déontologie exigeante, l'obtention d'un bon rapport qualité-prix, la libre concurrence et la responsabilité sociale et environnementale, conformément à notre Politique relative aux achats.

Pour toute information ou demande sur les activités d'achat de la CPS, veuillez consulter les pages de notre site Web consacrées aux achats : <https://www.spc.int/fr/achats> ou envoyer un courriel à l'adresse procurement@spc.int.

1.3 Processus de demande de devis (RFQ) de la CPS

À la CPS, pour les achats dont le montant est estimé supérieur à 2 000 euros, mais inférieur ou égal à 45 000 euros, au moins trois devis doivent être évalués dans le cadre d'un processus de demande de devis (RFQ) afin de déterminer quelle offre présente le meilleur rapport qualité-prix.

La présente demande de devis décrit les exigences de la CPS relatives à un projet et vous invite à répondre par écrit, en tant que soumissionnaire, en indiquant votre prix et d'autres informations obligatoires dans un format donné.

Par votre réponse, vous confirmez votre acceptation des conditions de participation au processus de demande de devis définies par la CPS.

Partie 2 : INSTRUCTIONS À L'ATTENTION DES SOUMISSIONNAIRES

2.1 Contexte

La CPS vous invite à soumettre un devis pour la réalisation des travaux définis dans la [partie 3](#).

La CPS a élaboré les présentes instructions afin de guider les soumissionnaires potentiels et de veiller à ce que chaque offre soit examinée de manière égale et équitable. Veuillez lire soigneusement les instructions avant de soumettre votre offre. Pour que votre devis soit examiné, vous devez fournir toutes les informations requises avant la date de clôture et au format exigé.

2.2 Instructions de soumission

Vous devez **soumettre votre devis et tous les documents d'accompagnement** en français sous forme de pièce jointe à un courriel envoyé à Jairo.talalua@environnement.wf, Benjaminr@spc.int et francoisf@spc.int avec en objet : **Soumission RFQ24-6250**. Le courriel doit également être envoyé en copie à l'adresse rfq@spc.int.

Les documents d'accompagnement attendus pour cette demande de devis sont les suivants :

- Le [formulaire de déclaration de conflit d'intérêts](#) rempli.
- Une note technique permettant la notation du candidat sur les critères techniques précisés en [partie 4](#), à savoir :
 - Expériences du candidat dans le domaine du BTP
 - Composition complète de l'équipe en charge de la mission
 - Méthodologie des travaux, des démarches pour l'accès au site de travaux et de l'utilisation des ressources locales, description du matériel disponible
 - Disponibilité du candidat pour le démarrage du projet, planning de travaux prévisionnel
- Les DPGF pour lequel le candidat souhaite soumettre une offre (Lot 1, Lot 2 et/ou Lot 3).

L'offre que vous déposez doit être claire, concise et complète ; elle ne doit contenir qu'un devis et les informations exigées pour la réponse à la présente demande de devis. Veuillez noter que vous pourriez être pénalisé ou exclu du processus de passation des marchés si votre offre contient des ambiguïtés ou manque de clarté.

Les offres seront évaluées sur la base des informations reçues d'ici le **15/03/2024 à 16h (GMT +12 - Wallis et Futuna)** .

2.3 Évaluation et attribution du contrat

Tous les devis reçus en bonne et due forme seront évalués au regard de la grille de critères d'évaluation figurant dans la [partie 4](#). Toute modification des critères d'évaluation donnera lieu à une nouvelle demande de devis.

La CPS peut attribuer le contrat après avoir établi qu'un soumissionnaire répond aux exigences définies et que l'offre de ce dernier est pour l'essentiel conforme aux documents de la demande de devis, qu'elle garantit le meilleur rapport qualité-prix (meilleur score cumulé) et qu'elle sert au mieux les intérêts de la CPS.

Si une offre est acceptée, l'achat se déroulera conformément aux [conditions générales contractuelles](#) de la CPS et, selon le montant et la nature de l'achat, le marché sera attribué par l'émission d'un bon de commande ou d'un contrat signé et daté, ou les deux.

2.4 Principaux contacts

Si vous avez le moindre doute concernant les conditions requises ou si vous avez d'autres questions, veuillez contacter la CPS.

Jairo Talalua et Alefosio Taugamoa du service territorial de l'environnement de Wallis et Futuna sera votre interlocuteur principal pour cette demande de devis et vous pouvez les joindre aux adresses suivantes jairo.talalua@environnement.wf ; alefosio.taugamoa@environnement.wf. Vous devez mettre l'adresse benjaminr@spc.int et rfq@spc.int en copie de toutes vos communications.

Les informations sur toutes les communications entre la CPS et les soumissionnaires seront conservées afin d'aider la CPS à garantir la transparence du processus d'achat. Bien que l'Organisation privilégie les communications écrites dans le cadre d'une demande de devis, en cas d'appel téléphonique ou de conversation, la CPS conserve une trace ou un compte rendu de l'échange avec les soumissionnaires potentiels, et toutes les formes de communication avec ces derniers sont considérées comme des documents de référence pour l'achat des travaux.

2.5 Principales échéances

Reportez-vous au calendrier d'achat proposé dans le tableau ci-dessous. Ce calendrier n'est fourni qu'à titre indicatif et, bien que la CPS n'ait pas l'intention d'y déroger, elle se réserve le droit de le faire à tout moment.

ÉTAPE	DATE
Demande de devis envoyée aux fournisseurs potentiels	1/03/2024
Date de clôture de la demande de devis	15/03/2024
Attribution du contrat	31/03/2024
Début du contrat	31/03/2024
Achèvement du contrat	30/09/2024

2.6 Aspects juridiques et conformité

Confidentialité : Sauf en cas d'accord conclu avec la CPS par avance ou si le contenu de la demande de devis est déjà dans le domaine public au moment de sa communication au soumissionnaire, les soumissionnaires doivent considérer en toutes circonstances le contenu de la demande de devis et tout document connexe comme confidentiels. La CPS respectera également la confidentialité des informations qu'elle reçoit des soumissionnaires.

Conflit d'intérêts : Les soumissionnaires sont tenus de prendre toutes les mesures requises pour prévenir une situation de conflit d'intérêts. Vous devez informer la CPS par écrit, et dans les meilleurs délais, de toute situation de nature à constituer un conflit d'intérêts lors du processus de demande de devis. Si vous avez un lien familial avec un-e membre du personnel de la CPS, vous devez le déclarer ; votre participation au processus de demande de devis devra alors être approuvée. **Vous devez joindre à votre réponse à la présente demande de devis le [formulaire de déclaration de conflit d'intérêts](#) disponible sur la page de notre site Web consacrée aux achats : <https://spc.int/fr/achats>.**

En cas de non-respect de cette obligation, la CPS peut résilier tout contrat avec un soumissionnaire retenu.

Devise, validité, droits, taxes : Sauf demande contraire spécifique, tous les devis doivent être libellés en francs Pacifique et nets de tout impôt ou taxe direct(e) ou indirect(e). Ils restent valables pendant 120 jours à compter de la date de clôture. Le soumissionnaire retenu est tenu par son devis pendant 60 jours supplémentaires après avoir été informé de sa sélection en vue de l'attribution du contrat. Durant cette

période, aucune variation de prix due à une révision des prix, à l'inflation, à la fluctuation des taux de change ou à d'autres facteurs liés au marché ne saurait être acceptée.

Absence d'offre de contrat ou d'invitation à conclure un contrat : La présente demande de devis ne constitue pas une proposition de contrat ni une invitation de la CPS à conclure un contrat avec vous.

Protection des données personnelles : Le soumissionnaire doit respecter la législation applicable et la réglementation en vigueur pour utiliser les données personnelles divulguées aux fins de cette demande de devis. La CPS traite toute information personnelle reçue dans le cadre de la présente demande de devis conformément à sa [Politique de protection des renseignements personnels](#) et aux [Directives relatives au traitement des renseignements personnels des soumissionnaires et des demandeurs de subventions](#).

Garantie, déclaration, assurance, engagement : Le soumissionnaire déclare savoir et convient que nul n'a le pouvoir de donner une garantie, de faire une déclaration, de fournir une assurance ou de prendre un engagement au nom de la CPS au regard de tout contrat qui pourrait découler (ou non) du présent processus de demande de devis.

2.7 Procédure de réclamation

Les soumissionnaires estimant qu'ils n'ont pas été traités avec équité au cours d'un processus d'achat de la CPS peuvent contester l'attribution du contrat, en s'adressant à complaints@spc.int. Le soumissionnaire doit fournir les informations suivantes : 1) ses coordonnées complètes ; 2) les détails concernant l'achat concerné ; 3) les motifs de la contestation, y compris une description de la manière dont le comportement présumé a pu se révéler défavorable au soumissionnaire ; 4) les copies de tous les documents à l'appui de la contestation ; 5) la réparation demandée.

Partie 3 : PÉRIMÈTRE DES TRAVAUX

A. Contexte

Dans le cadre du Projet Régional Océanien des Territoires pour la Gestion durable des Écosystèmes (PROTEGE) financé par l'Union européenne, la Direction des Affaires Vétérinaires, Alimentaires et Rurales de Nouvelle-Calédonie (DAVAR) à travers son Service De l'Eau (SDE NC), a été mandaté par la Communauté du Pacifique (CPS) en qualité d'assistant à maîtrise d'ouvrage pour le renforcement des capacités de la Nouvelle-Calédonie, de Wallis et Futuna et de Polynésie française en matière d'hydrométrie.

Le Service Territorial de l'Environnement (STE) de Futuna a besoin de mettre en place un parc d'instruments de mesures hydrométriques permettant la réalisation de mesures in-situ pour le suivi de la ressource en eau. Des jaugeages ont été réalisés en amont et aval des 6 captages exploités pour l'eau potable entre 2005 et 2017 par le STE, mais le territoire de Wallis et Futuna n'est à ce jour pas équipé en stations limnimétriques.

Suite au diagnostic des rivières de Futuna afin de trouver les zones adaptées pour l'installation de ces stations, 3 rivières ont été identifiées et validées pour l'installation de ces équipements permettant l'enregistrement et la transmission de la mesure de la hauteur d'eau. L'objectif de cette consultation est de mettre en œuvre les travaux prévus pour l'installation des stations limnimétriques sur les 3 sites identifiés.

- Le STE est assisté de la DAVAR pour l'implantation de ces stations de mesures

B. Description des travaux

La présente consultation consiste en la mise en œuvre des travaux pour l'installation de supports pour les stations hydrométriques sur les 3 sites identifiés sur les rivières de Futuna.

Lieu d'exécution des prestations :

- *Lot n°1 : Travaux d'installation de supports pour les stations limnimétriques sur la rive de la rivière Gutuvai*
- *Lot n°2 : Travaux d'installation de supports pour les stations limnimétriques sur la rive de la rivière Leava*
- *Lot n°3 : Travaux d'installation de supports pour les stations limnimétriques sur la rive de la rivière Vainifao*

Les travaux par site consistent notamment en :

- L'aménagement de l'accès au site pour la durée des travaux,
- Le débroussage de la zone selon les consignes données par la chefferie et le maître d'ouvrage,
- La réalisation d'une cage de sonde en Inox par soudure pour la protection de la sonde immergée,
- La pose et scellement d'un support en UPN Inox ou galva, sur la rive de la rivière, par la réalisation d'un massif béton ancré dans la zone dure et stable de la rive, minimum 2 points de maintien, recevant la cage de sonde immergée et les fourreaux galva,
- Pose de fourreau galva 2" sur le support UPN pour la protection du câble de sonde,

- Fourniture et pose en tranchée de fourreau TPC pour protéger le câble de sonde entre le fourreau, le tube galva sur UPN et la guérite
- Pose d'un coffret en zone hors eau, hors sol, pour l'installation des appareils d'enregistrement et pluviomètre, y compris massif béton et UPN de fixation

Chaque site devra être réalisé en 3 étapes :

Soudure de la cage de sonde selon le plan, préparation du matériel → 1/2 journée

Travaux sur site de la rivière : → 1 journée

- Préparation berge et mise en place UPN avec soutien provisoire (calage)
- Scellement fer à béton, coulage béton, mise en place du TPC et du coffret étanche
- Mise en place du tube galva et repli du chantier

Mise en œuvre des 3 Caledomax : → 1/2 journée

- Terrassement de 0,5 x 0,5 x 0,5 m dans le sol
- Pose et maintien en place de l'échelle de mesure
- Séchage et repli de chantier

Les délais sont donnés à titre informatif et n'ont aucune valeur contractuelle. La durée d'exécution dépendra des moyens mis en œuvre par le prestataire et de son efficacité.

Seul le matériel désigné comme « fourni » dans la description est à charge de la CPS, l'ensemble des outils et autres matériels nécessaires à l'exécution des travaux est de la responsabilité du prestataire lauréat de cette mise en concurrence.

Lot n°1 : rivière Gutuvai

Nature des prestations	U	Quantité
Installation de chantier	F	1
Tranchée entre le support de sonde et la guérite – profondeur 0,30m – largeur 0,20m	ml	25
Débroussaillage du tracé de la tranchée (0,5m de chaque coté) et de la zone autour de la guérite (rayon de 5m autour)	F	1
Réalisation d'une cage de sonde suivant le plan fourni, en soudant des cornières (fourni) et fer plat (fourni)	U	1
Soudure, mise en place et scellement d'UPN (fourni) dans un massif béton (mélange béton et sac de ciment fourni) coulé sur place suivant le plan fourni Le massif est en béton armé 350 kg/cm ³ scellé chimiquement à la rive, le mélange béton, les fers, les sacs de ciment et les cartouches de scellement chimique sont fournis	F	1
Mise en place de la cage de sonde, tube et coude galva (fourni), selon plan fourni	F	1
Pose du TPC (fourni) dans la tranchée et raccordement au tube galva (fourni)	F	1
Mise en place UPN (fourni) pour support guérite (fourni) selon plan fourni	F	1

Mise en place des CALEDOMAX (fourni) y compris transport depuis STE de Futuna, selon plan fourni Le massif est en béton armé 350kg/m ³ , le mélange béton, les fers et les sacs de ciment sont fournis	F	3
--	---	---

Lot n°2 : rivière Leava

Nature des prestations	U	Quantité
Installation de chantier	F	1
Tranchée entre le support de sonde et la guérite – profondeur 0,30m – largeur 0,20m	ml	25
Débroussaillage du tracé de la tranchée (0,5m de chaque côté) et de la zone autour de la guérite (rayon de 5m autour)	F	1
Réalisation d'une cage de sonde suivant le plan fourni, en soudant des cornières (fourni) et fer plat (fourni)	U	1
Soudure, mise en place et scellement d'UPN (fourni) dans un massif béton (mélange béton et sac de ciment fourni) coulé sur place suivant le plan fourni Le massif est en béton armé 350 kg/cm ³ scellé chimiquement à la rive, le mélange béton, les fers, les sacs de ciment et les cartouches de scellement chimique sont fournis	F	1
Mise en place de la cage de sonde, tube et coude galva (fourni), selon plan fourni	F	1
Pose du TPC (fourni) dans la tranchée et raccordement au tube galva (fourni)	F	1
Mise en place UPN (fourni) pour support guérite (fourni) selon plan fourni	F	1
Mise en place des CALEDOMAX (fourni) y compris transport depuis STE de Futuna, selon plan fourni Le massif est en béton armé 350kg/m ³ , le mélange béton, les fers et les sacs de ciment sont fournis	F	3

Lot n°3 : Rivière Vainifao

Nature des prestations	U	Quantité
Installation de chantier	F	1
Tranchée entre le support de sonde et la guérite – profondeur 0,30m – largeur 0,20m	ml	25
Débroussaillage du tracé de la tranchée (0,5m de chaque coté) et de la zone autour de la guérite (rayon de 5m autour)	F	1

Réalisation d'une cage de sonde suivant le plan fourni, en soudant des cornières (fourni) et fer plat (fourni)	U	1
Soudure, mise en place et scellement d'UPN (fourni) dans un massif béton (mélange béton et sac de ciment fourni) coulé sur place suivant le plan fourni Le massif est en béton armé 350 kg/cm ³ scellé chimiquement à la rive, le mélange béton, les fers, les sacs de ciment et les cartouches de scellement chimique sont fournis	F	1
Mise en place de la cage de sonde, tube et coude galva (fourni), selon plan fourni	F	1
Pose du TPC (fourni) dans la tranchée et raccordement au tube galva (fourni)	F	1
Mise en place UPN (fourni) pour support guérite (fourni) selon plan fourni	F	1
Mise en place des CALEDOMAX (fourni) y compris transport depuis STE de Futuna, selon plan fourni Le massif est en béton armé 350kg/m ³ , le mélange béton, les fers et les sacs de ciment sont fournis	F	3

- Le candidat peut proposer une offre à un lot ou à plusieurs lots. Le candidat devra proposer un prix pour chaque ligne de travaux inscrits sur les tableaux. La réponse à l'ensemble des lots n'est pas obligatoire.

C. Calendrier/Durée des travaux

Les travaux devront être effectués en 1 (un) mois après réception du matériel.

En cas de livraison partielle du matériel, le délai sera prolongé d'autant que le retard constaté, les travaux qui peuvent être réalisés avec le matériel livré devra être effectué dans le délai initial.

- Les travaux devront être terminés au 31/07/2024.

D. Description du site

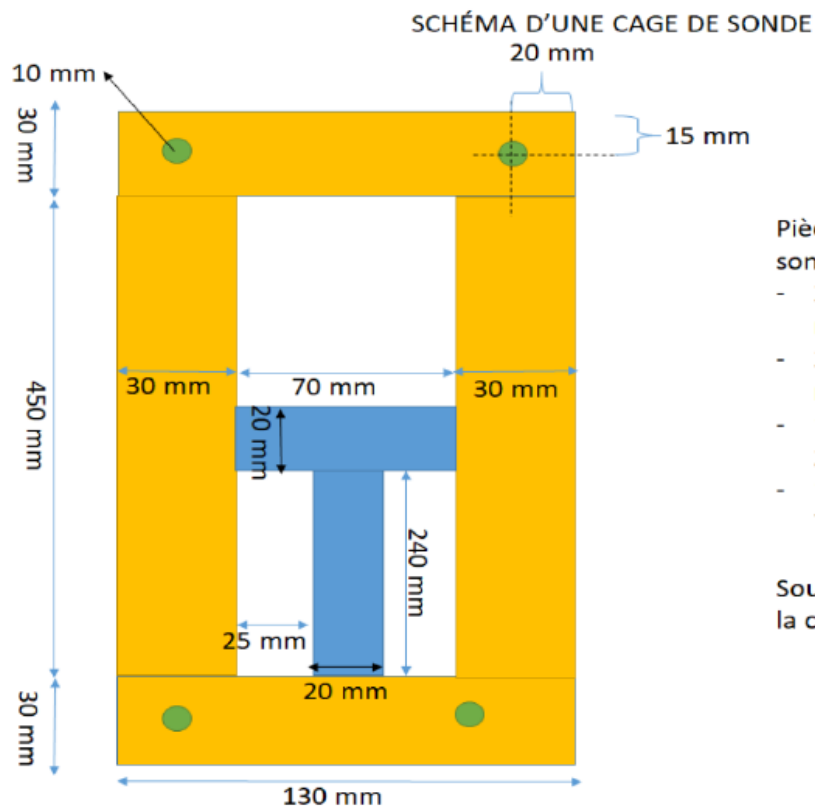
Les sites sont situés en abord de rivière dans une zone accessible uniquement à pied.

L'accès aux sites est décrit dans les annexes du présent cahier des charges.

E. Dessins techniques

Les ouvrages à réaliser sont les suivants :

Cage de sonde :

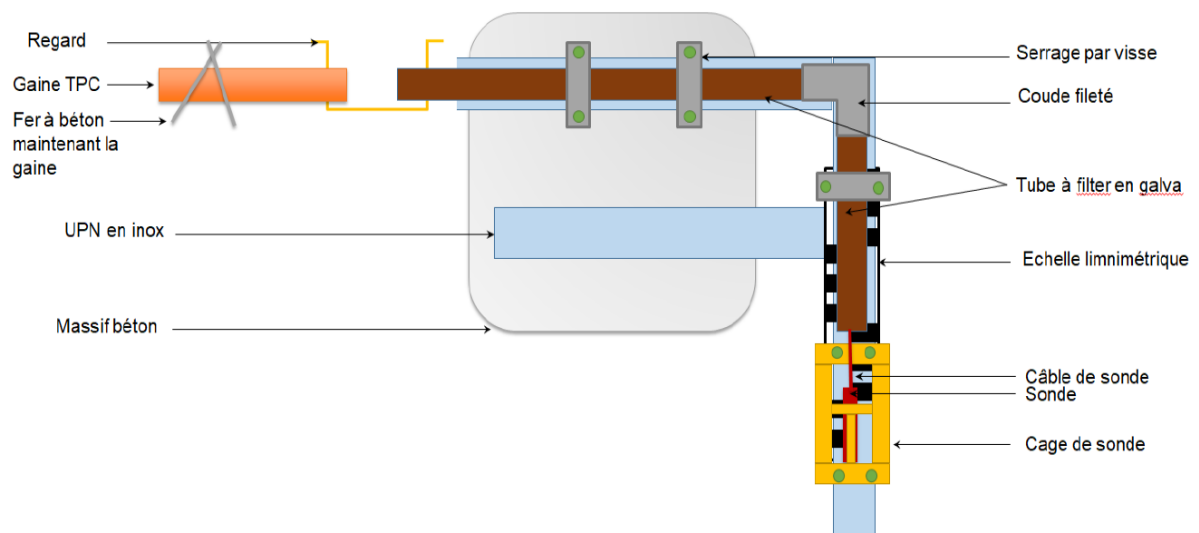


Pièces pour assemblage de la cage de sonde :

- 2 cornières (inox ou galva) en 30/30 mm, longueur 130 mm
- 2 cornières en 30/30, longueur 450 mm
- 1 fer plat (inox ou galva), longueur 240 mm
- 1 fer plat : largeur 20 mm, longueur 70 mm

Souder l'ensemble pour l'assemblage de la cage

Ouvrage sur berge de rivière :



Exemple : Installation calédomax



F. Normes de construction/critères d'exécution des services

- Les travaux seront rémunérés à la suite de leur réception.

G. Considérations environnementales et de durabilité

La méthodologie des travaux, les démarches pour l'accès au site de travaux, l'utilisation des ressources locales et du matériel disponible devront s'inscrire dans le respect des considérations de durabilité environnemental.

Partie 4 : GRILLE D'ÉVALUATION DES OFFRES

4.1 Compétences requises et pondération

La grille d'évaluation ci-dessous indique le nombre maximum de points correspondant à chaque critère d'évaluation (exigence technique), ainsi que le coefficient ou la pondération attribué(e) à chaque critère dans le cadre de l'évaluation globale.

Critères d'évaluation	Pondération (%)	Nombre maximal de points
Critères obligatoires		
Documents administratifs : <ul style="list-style-type: none"> • L'extrait d'enregistrement de l'entreprise datant de moins de trois (3) mois. • Le certificat d'Assurance professionnelle (Responsabilité Civile Professionnelle). • La situation des cotisations social. • La situation des cotisations fiscale. • La déclaration de conflit d'intérêts. 	Les soumissionnaires seront disqualifiés en cas de non-respect de l'un des critères.	
Exigence technique		
Exigence technique 1 : Expériences du candidat dans le domaine du BTP (maçonnerie, matériels et équipements)	20 %	120
Exigence technique 2 : Composition complète de l'équipe en charge de la mission	20 %	120
Exigence technique : Méthodologie des travaux, des démarches pour l'accès au site de travaux et de l'utilisation des ressources locales, description du matériel disponible	30 %	180
Exigence technique : Disponibilité du candidat pour le démarrage du projet, planning de travaux prévisionnel	30 %	180
Nombre total de points	100 %	600

Évaluation financière :

Le volet financier de l'offre sera évalué sur la base de la totalité des coûts liés à la livraison des travaux et sur les éventuels bénéfices accordés à la CPS. La proposition financière la plus basse se verra attribuée un maximum de 400 points, les autres propositions financières se verront attribuées les points selon la formule suivante :

Calcul volet financier = **(Prix le plus bas/Prix évalué) x 400**.